



## Règles de numérotation des pièces Version 2, du 2 mai 2011

Intégrant retour d'expérience PPR et H3

Ce document présente :

- les règles de numérotation des locaux du CHU,
- les règles pour les formats des étiquettes,
- la méthode d'attribution et de gestion de ces numéros.

### **Deux numérotations en parallèle**

Deux types de numérotation sont gérés en parallèle :

- code d'identité lieu,
- code GLN.

**La codification "identité lieu"** est celle qui existe depuis très longtemps au CHU. Elle combine lettres et chiffres selon la règle ci-dessous :

Site	Zone	Bâtiment	Niveau	Numéro du local
1 lettre : R (Rangueil) P (Purpan) ...	1 lettre	1 lettre par bâtiment. Par exemple P pour Putois	1 chiffre pour 1 étage ou 1 lettre pour un sous-sol: A est le 1 <sup>er</sup> sous-sol.	Sur 2 positions : Lettre puis chiffre ou Chiffre puis chiffre.
	Dans le cas de Rangueil pour ces 2 champs : H1 H2 et HB (pour le BOH2)			

Cette codification des locaux est la plus avancée et exhaustive. En effet, la sécurité incendie est entièrement basée dessus.

Elle numérote tous les locaux mais donne un seul numéro par local (un seul numéro dans un hall par exemple).

Elle n'a pas vocation à être lue par un code barre.

Voir en annexe de ce document les règles pour numéroter ces pièces.

**La codification "GLN"** respecte le standard GLN et permet ainsi plus facilement l'utilisation de logiciels et de code barre (lecture douchette et édition). Sa sémantique est la suivante :

3 = code pays

661501 = code site sur 6 caractères,

00001 = code du lieu sur 5 caractères,

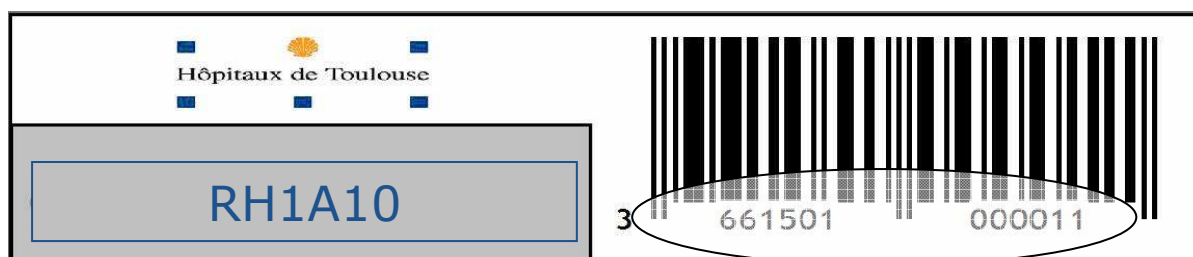
1 = clé de contrôle.

Elle est déjà utilisée dans les projets de transports et est en cours de mise en œuvre dans les projets de gestion des biens et de déménagement.

Le code G.L.N., va identifier les locaux comme ci-dessus mais également être plus précis pour des lieux de livraison, des lieux de passage, de stockage.... Il pourra y avoir 2 codes GLN sur un quai par exemple.

### **Format des étiquettes**

Voici deux modèles d'étiquettes qui pourraient être utilisés, le choix est en cours :



Ce qui est acté :

- Le code GLN est marqué en toute lettre et en code barre, le code identification uniquement en toute lettre.
- Le logo CHU est facultatif.
- La couleur est facultative (peut être en noir et blanc).
- L'étiquette mesure au minimum 95\*30 mm pour que le code barre soit facilement lisible avec les douchettes.

Les étiquettes étaient posées en haut du dormant de la porte. Dans la charte d'étiquetage en cours d'approbation, il est prévu qu'elles soient posées sur le dormant de la porte, coté extérieur, coté droit, vers les 1m60 de hauteur (hauteur des yeux). Une charte de collage est en cours de rédaction au pôle EHL pour les cas de pièces ayant par exemple plusieurs portes.

## ***Attribution et gestion***

Dans le cas de **locaux existants** :

- le code d'identité lieu est connu en particulier aux services " sécurité bien et personnes". Il doit également être dans les plans Autocad du bureau des plans (pôle PISTE).
- le code GLN est attribué par EHL au fur et à mesure de l'avancement des projets qui l'utilisent.

Dès attribution du code GLN, l'étiquette est éditée par EHL et apposée sur la porte par leurs soins en remplacement de l'étiquette existante avec le code identité si elle existait.

Dans le cas de **nouveaux bâtiments** :

- le code d'identité lieu est défini par les services " sécurité bien et personnes" très tôt dans la programmation.
- pour le code GLN, le représentant Maître d'ouvrage du pôle PISTE sollicite EHL pour avoir une tranche de numéros GLN réservé au bâtiment (en fonction du nombre de pièce à étiqueter).

Dans ce cas, à charge du projet (bâtiment) :

- de gérer une correspondance code identité/code GLN/nom de la pièce,
- d'éditer les étiquettes et de les apposer sur la porte.

A la réception du bâtiment, le fichier de correspondance code identité/code GLN/nom de la pièce sera récupéré par EHL pour suivi.

## Annexe : Règles concernant la codification « identité lieu »

La codification "identité lieu" est celle qui existe depuis très longtemps au CHU. Elle combine lettres et chiffres selon la règle ci-dessous :

Site	Zone	Bâtiment	Niveau	Numéro du local
1 lettre : <i>R (Rangueil)</i> <i>P (Purpan)</i> ...	1 lettre	1 lettre par bâtiment. <i>Par exemple P pour Putois</i>	1 chiffre pour 1 étage ou 1 lettre pour un sous-sol: <i>A est le 1<sup>er</sup> sous-sol.</i>	Sur 2 positions : <i>Lettre puis chiffre</i> ou <i>Chiffre puis chiffre.</i>
	<i>Dans le cas de Rangueil pour ces 2 champs : H1 H2 et HB (pour le BOH2)</i>			

Cette codification n'a pas vocation à être lue par un code barre.

La lettre correspondant au bâtiment peut, dans le cas des grands bâtiments, servir de découpage du corps de bâtiment. Elle sera reprise de façon identique sur tous les niveaux par exemple en suivant les joints de dilatation.

La lettre ou le chiffre correspondant au niveau du bâtiment :

- niveau 0 pour le rez-de-chaussée,
- 1 puis 2 puis 3 ... pour le 1er puis 2ème puis 3ème étage.
- A puis B puis C pour le 1er puis 2ème puis 3ème sous-sol.
- pas de cas particulier pour les locaux situés au niveau des parking (9 a été retenu pour le PPR), pas de cas particulier pour les terrasses (le numéro 8 a été retenu pour le PPR).

Le numéro du local, sera différent pour chaque local (salle de bains et chambre deux N° différents consécutifs). L'ordre des numéros sera effectué à partir du premier local trouvé en entrant dans la zone concernée, la numérotation se faisant en tournant dans le sens des aiguilles d'une montre de l'extérieur vers l'intérieur.

Cas particulier :

- **Circulations**

La circulation principale de chaque niveau sera Numérotée C1 sur toute sa longueur. Les lettres (C et D) remplacent le premier chiffre de la numérotation et sont utilisées exclusivement pour les circulations.

- **Cages d'escalier**

Les cages d'escalier sont numérotées avec la lettre E où F le numéro reste identique sur tous les niveaux. Les escaliers extérieurs sont référencés E0.

- **Ascenseurs**

Les Ascenseurs reçoivent la lettre A (même principe que les escaliers)

- **Banques dans les circulations**

Les banques prennent la lettre B lorsqu'elles sont isolées dans des circulations.

- **Jardins et patios**

Les Jardins et patios sont numérotés avec la lettre J

- **RIA**

Les RIA sont repérés par la lettre X

- **Armoires techniques**

Les armoires techniques sont identifiées avec les lettres U,V,W, lorsque celles-ci sont alignées verticalement, il est souhaitable de conserver le même numéro sur la totalité des étages. Chacune des lettres pouvant être affectée à la technicité.

- **Locaux techniques**

De même que les placards et gaines techniques les locaux techniques seront numérotés P,Q,R.